



RICOH
imagine. change.



Ricoh Expense Manager

Semplifica la gestione delle note spese

Semplificare la gestione delle note spese con Ricoh Expense Manager integrando tutto in una piattaforma efficace e paperless.



Ricoh Expense Manager è una piattaforma cloud per la gestione delle note spese, facile e veloce da usare. I dipendenti possono inviare ricevute e scontrini in qualsiasi momento, ovunque si trovino, utilizzando il loro smartphone, senza dover compilare moduli cartacei.

Ricoh Expense Manager semplifica la gestione delle note spese: gli strumenti amministrativi e di analisi, per cui prima erano necessari più programmi, sono ora disponibili in un'unica ed efficiente piattaforma digitale.

I consuntivi di spesa vengono generati automaticamente dopo l'acquisizione degli scontrini o delle ricevute. Il processo di approvazione diventa più rapido ed efficiente. I manager hanno a disposizione strumenti di analisi efficaci e innovativi: sono possibili report a livello individuale o di gruppo di lavoro. La gestione delle note spese non è mai stata così trasparente.

Il modo migliore di gestire le note spese

Ricoh Expense Manager è la soluzione su misura per gestire le note spese. Utilizzando il proprio smartphone si possono acquisire e inviare le ricevute anche durante le trasferte.

Maggiore produttività

È possibile fotografare uno scontrino o una ricevuta con uno smartphone, senza doversi preoccupare di conservare l'originale. Grazie alla scansione OCR, la cattura automatica delle informazioni elimina ogni intervento manuale e il rischio di errore umano. Il processo di inserimento della nota spese è più semplice ed efficace.

Integrazione facile

Ricoh Expense Manager riunisce tutti gli strumenti necessari in un'unica piattaforma facile da usare: gli utenti possono caricare scontrini e ricevute, ordinarli per categorie, generare report, richiedere l'approvazione. In modo altrettanto semplice e rapido i manager possono controllare, verificare e approvare le spese.

La soluzione può essere integrata con altri strumenti già utilizzati in azienda. Ricoh Expense Manager è compatibile con i più diffusi sistemi ERP e CRM, consentendo una gestione completa delle spese. Uno strumento che offre una migliore visione d'insieme delle spese permette di individuare dove è possibile ottimizzare la contrattazione con i fornitori di beni e servizi.

Risparmio di tempo

Le operazioni di scansione ed elaborazione degli scontrini sono più veloci, ma non solo: Ricoh Expense Manager permette all'ufficio contabile di automatizzare operazioni quali la supervisione, i rimborsi e gli anticipi delle spese.

Il periodo compreso tra l'invio e il rimborso può essere ridotto significativamente perché la piattaforma è il solo punto di riferimento e non è più necessario l'inserimento manuale di ricevute e fatture.

Funzioni

- Gestione delle spese in ogni momento tramite smartphone
- Eliminazione dei documenti cartacei dal processo di rimborso spese
- L'avanzato sistema OCR estrae le informazioni chiave dalle ricevute e le trasmette automaticamente alla piattaforma, eliminando i processi di inserimento manuale e il rischio di errore umano
- Ricoh Expense Manager verifica automaticamente che le voci inserite siano compatibili con la policy aziendale

Vantaggi

Maggiore visibilità delle spese

Ambiente digitale integrato per controllare e verificare la conformità alla policy aziendale.

Facilità d'uso

Uno strumento facile da usare permette di semplificare il processo di rendicontazione e monitoraggio delle spese.

Risparmio di tempo

Tutto è più veloce, sia per chi ha effettuato la trasferta di lavoro sia per chi deve approvare le spese.

Programmazione di notifiche automatiche

È possibile configurare notifiche su base individuale, ad esempio per avvisare quando si supera un certo limite di spesa in determinate categorie, in presenza di spese ripetute o al di fuori di un limite orario.

Riduzione delle spese improprie

La soluzione permette di esercitare un maggiore controllo e di far rispettare la policy aziendale sulle note spese.

Recupero dell'IVA

Le operazioni necessarie per il recupero dell'IVA vengono velocizzate e semplificate perché gestite all'interno di Ricoh Expense Manager.

Un sistema pratico e intuitivo



1

Acquisire

Scatta una foto dello scontrino o della ricevuta o effettua la scansione da un multifunzione Ricoh



2

Estrarre

La tecnologia OCR di Ricoh Expense Manager estrae automaticamente i dati necessari



3

Salvare

Ricoh Expense Manager conserva un'immagine certificata nel Cloud (basta carta!)



4

Report

Le note spese vengono generate con un solo clic



5

Autorizzare

Vengono predisposti consuntivi da autorizzare e rimborsare



6

Esportare

Collega automaticamente tutti i dati al tuo sistema ERP e CRM

Contattaci per capire come la tua azienda può essere più efficiente, più agile, più smart.



www.ricoh.it



02 91987100



info@ricoh.it



<https://www.facebook.com/RicohItalia/>



<https://twitter.com/RICOHItalia>



<https://www.linkedin.com/company/ricoh-italia-srl/>

Per informazioni sulle soluzioni Ricoh



ricoh.it/servizi-soluzioni/

RICOH
imagine. change.

www.ricoh.it

I fatti e le cifre riportati in questo documento si riferiscono a casi e situazioni specifiche. Circostanze individuali possono produrre risultati diversi. Tutti i marchi e i nomi di prodotti, servizi e aziende sono stati registrati e sono proprietà dei rispettivi proprietari. Copyright © 2018 Ricoh Europe PLC. Tutti i diritti riservati. Questo depliant, inclusi i contenuti e/o l'impaginazione, non può essere modificato e/o adattato, copiato in tutto o in parte e/o inserito in altro materiale senza l'autorizzazione scritta di Ricoh Europe PLC.